

ESF VAHENDITEST RAHASTATAVA TÄISKASVANUTE TÄIENDUSKOOLITUSE ÕPPEKAVA

1. Üldandmed

Õppeasutus:	Kehtna Kutsehariduskeskus
Õppekava nimetus: <i>(venekeelsetel kursustel nii eesti kui vene keeles):</i>	Tabelarvutus
Õppekavarühm: <i>(täiendus- koolituse standardi järgi)</i>	arvutikasutus
Õppekeel:	eesti keel

2. Koolituse sihtgrupp ja õpiväljundid

Sihtrühm ja selle kirjeldus ning õppe alustamise nõuded. *Ära märkida milliste erialaoskuste, haridustaseme või vanusegrupi inimestele koolitus on mõeldud ning milline on optimaalne grupi suurus; ära tuua kas ja millised on nõuded õpingute alustamiseks.*

Sihtrühm:

- erialase tasemehariduseta täiskasvanud, kes vajavad oma töös tabelarvutusprogramme
- aegunud oskustega elanikkond vanuses 50+

Grupi optimaalne suurus on 15 õppijat.

Õppe alustamise nõuded:

- arvuti kasutamise ja failihalduse oskus.

Õpiväljundid. *Õpiväljundid kirjeldatakse kompetentsidena, mis täpsustavad, millised teadmised, oskused ja hoiakud peab õppija omandama õppeprotsessi lõpuks.*

Pärast koolituskursuse läbimist osaleja:

- oskab töötada tabelarvutus dokumentidega;
- oskab sisestada andmeid ja vormindada lahtreid vastavalt olukorrale;
- mõistab lahtrisse kirjutatud infot;
- oskab kasutada aritmeetilisi valemeid ja funktsioone;
- oskab luua erinevaid diagramme ja neid vormindada.

Õpiväljundite seos kutsestandardi või tasemeõppe õppekavaga. *Tuua ära vastav kutsestandard ning numbriline viide konkreetsetele kompetentsidele, mida saavutatakse.*

Koolituse eesmärgiks on anda osalejatele paremad ja terviklikumad arusaamad tabelitööst.Õpe

Õppekava aluseks on ECDL kutsestandard.

Põhendus. *Tuua põhendus koolituse sihtrühma ja õpiväljundite valiku osas.*

„Digitaalne pädevus sisaldab enesekindlat ja kriitilist infoühiskonna tehnoloogiate kasutust tööks, lõdgastumiseks, õppimiseks ja suhtlemiseks. Selle aluseks on põhilised IKT oskused: arvuti kasutamine selleks, et otsida, saada kätte, säilitada, luua, esitada ja vahetada infot; suhelda ja osaleda interneti kaudu koostöövõrgustikes.“ (Aruanne digitaalsete oskuste mõõtmise kohta Euroopa Liidu riikides. *Measuring Digital Skills across the EU* 2014).

PIAACi uuringu alusel on arvutikasutusoskus Eesti elanike hulgas oodatust madalam: selgus sellealaseid teadmisi mõõtvast testist. Räägitakse ka digitaalsest kihistumisest. PIAACi uuringust selgub, et „Meie 16–65-aastaste hulgas on 43% inimesi, kelle probleemi- lahendusoskus tehnoloogiarikas keskkonnas on madal ja kes oma töös arvutioskusi ka ei vaja (hõivatutest 31%; masinaoperaatorid, lihtöölised, põllumajanduses ja töötlevas tööstuses hõivatud, inimesed vanuses 55+)“

Tabeltöötuse - moodul annab ülevaate põhilistest tabeltöötusega seotud mõistetest ning valmistab ette ECDL- eksamiks.

3. Koolituse maht

Koolituse kogumaht akadeemilistes tundides:	24
Kontaktõppe maht akadeemilistes tundides:	24
sh auditoorse töö maht akadeemilistes tundides: (<i>õpe loengu, seminari või muus koolis määratud vormis</i>)	8
sh praktilise töö maht akadeemilistes tundides: (<i>õpitud teadmiste ja oskuste rakendamine õppekeskkonnas</i>)	16
Koolitaja poolt tagasisidestatava iseseisva töö maht akadeemilistes tundides:	

4. Koolituse sisu ja õppekeskkonna kirjeldus ning lõpetamise nõuded

Õppe sisu ja õppekeskkonna kirjeldus. *Tuua peamised teemad ja alateemad sh eristada auditoorne ja praktiline osa. Esitada õppekeskkonna lühikirjeldus, mis on õpiväljundite saavutamiseks olemas. Loetleda kursuse kohustuslikud õppematerjalid (nt õpikud vmt) kui need on olemas. Kui õppijalt nõutakse mingeid isiklikke õppevahendeid, tuua ka need välja.*

Õppe sisu

Auditoorne töö (8h):

- tabelarvutuse töölehe eripärad võrdluses tekstitöötlusega,
- lahtritesse andmete sisestamine.

Praktiline töö (16h):

- andmete sisestamine lahtritesse ja lahtri sisu muutmine,
- lahtrite vormindamine,
- valemite kasutamine,
- diagrammide loomine ja muutmine tabeliandmete põhjal.

Õppekeskkonna kirjeldus

Teoreetiline ja praktiline õppe toimub 16- kohalises arvutiklassis.

Õppetööks on Windows 7, Microsoft Office 2013.

Õppematerjal

Praktiliste tööde jaoks kasutatakse virtuaalserveri platvormi. Virtuaalserveris on igal õpilasel oma arvutid, kus on õpilastel võimalik teha praktilisi ülesandeid.

Õppe läbiviimiseks on õpetajad koostanud õppematerjali.

Nõuded õppe lõpetamiseks, sh hindamismeetodid ja –kriteeriumid. *Nõutud on vähemalt 70% kontakttundides osalemine. Kirjeldada, kuidas hinnatakse õpiväljundite saavutamist.*

Koolituse lõpetaja:

- 1) sooritab ECDL mooduli proovieksami, mis katab kõiki õpiväljundeid;
- 2) läbib vähemalt 70% õppekavast.

Õppijale väljastatakse õppe lõpetamise nõuete täitmisel tunnistus.

5. Koolitaja andmed

Koolitaja andmed. *Tuua ära koolitaja(te) ees- ja perenimi ning kursuse läbiviimiseks vajalikku kompetentsust näitav kvalifikatsioon või vastav õpi- või töökogemuse kirjeldus.*

Marko Livental, Kehtna KHK kutseõpetaja, ECDL aastast 1999, pikaajase täiskasvanud koolitaja kogemusega.

Õppekava koostaja:

/ees- ja perenimi, amet, e-mail/

Marko Livental, Kehtna KHK kutseõpetaja, marko.livental@kehtna.edu.ee